

1. GELTUNGSBEREICH

1.1 Die nachstehenden Allgemeinen Geschäftsbedingungen gelten für alle Rechtsbeziehungen zwischen

VERENA KROTOSZYNSKI - MÜHLENSTRASSE 5 - 48308 SENDEN

im Rahmen ihrer Tätigkeit als Werbeagentur & Coach mit ihren KundInnen in ihrer zum Zeitpunkt des Vertragsschlusses gültigen Fassung.

1.2 Diese Geschäftsbedingungen gelten mit der Beauftragung jeglicher Art als vereinbart, wenn die KundIn ihrer Geltung nicht unverzüglich widerspricht. Abweichende Bestimmungen der KundIn werden nicht anerkannt, es sei denn, ihnen wird ausdrücklich durch Verena Krotoszynski zugestimmt und diese in Textform festgehalten.

2. RECHTSNATUR DES COACHINGVERTRAGS

2.1 Vertragsinhalt ist stets ein Dienstvertrag, der für eine bestimmte Zeit, also befristet abgeschlossen wird. sofern nicht ausdrücklich etwas Anderes vereinbart wird. Gegenstand des Vertrages ist daher die Erbringung der vereinbarten Leistungen für die vereinbarte Zeit, nicht die Herbeiführung eines bestimmten Erfolges.

2.2 Das Recht zur ordentlichen Kündigung des Vertrages ist während der Dauer der Befristung des Vertrages ausgeschlossen.

2.3 Es besteht Einigkeit darüber, dass Frau Krotoszynski keine Dienste höherer Art schuldet.

3. VERTRAGSGEGENSTAND

Frau Krotoszynski bietet verschiedene Coaching-Programme und Dienstleistungen im Marketingbereich (wie z.B. Erstellung von Webseiten, Medien & Designs) an. Die genaue Bezeichnung und Auflistung des Leistungsumfangs erfolgt auf der Webseite (klarakterstark.de) bzw. im Angebot. Das Angebot richtet sich ausschließlich an UnternehmerInnen im Sinne des § 14 Abs. 1 BGB, wobei UnternehmerIn auch die natürliche Person ist, die mit Hilfe der Leistungen der Frau Krotoszynski ihre gewerbliche oder freiberufliche Tätigkeit vorbereiten möchte. Das Angebot ist nicht auf den Abschluss eines Fernunterrichtsvertrages nach dem FernUSG gerichtet. Die Überwachung des Lernerfolgs findet daher nicht statt, die KundIn hat daher auch keinen Anspruch darauf, z. B. in einer begleitenden Unterrichtsveranstaltung durch mündliche Fragen zum erlernten Stoff eine individuelle Kontrolle des Lernerfolgs durch den Lehrenden oder seinem Beauftragten zu erhalten.

4. VERTRAGSSCHLUSS UND ERFÜLLUNGORT

4.1 Die KundIn kann auf der Website der Frau Krotoszynski (klarakterstark.de) ein kostenloses Vorgespräch vereinbaren. Der eigentliche Vertragsschluss erfolgt über ein Zoom-Gespräch, bei welchem Frau Krotoszynski den Auftragsinhalt, die Dauer des Vertrages/Projekttes und den Preis erläutert und den Vertragsschluss zu diesen Konditionen anbietet. Dieses Angebot kann die KundIn in dem Zoomgespräch oder später in anderer Form annehmen. Die KundIn erklärt sich ausdrücklich damit einverstanden, dass dieses Zoom Gespräch, mit welchem der Vertrag zustande kommt, aufgezeichnet wird. Mit der Annahme der KundIn kommt der Vertrag zustande. Die im Vertrag genannten Preise werden zzgl. der jeweils geltenden Umsatzsteuer ausgewiesen.

4.2 Erfüllungsort des Vertrages ist Senden.

5. VERTRAGSDAUER UND VERGÜTUNG

5.1 Der Vertrag beginnt und endet am spezifisch und individuell vereinbarten Zeitpunkt.

5.2 Frau Krotoszynski erteilt vor Beginn des Projektes bzw. des Coachings eine Rechnung über das vereinbarte Honorar. Die Rechnung ist innerhalb von 10 Tagen ohne Abzug zur Zahlung fällig.

5.3 Ratenzahlungen sind – sofern ausdrücklich von Frau Krotoszynski angeboten und vereinbart – möglich. Diese Vereinbarung hat gem. § 126b BGB in Textform zu erfolgen. Ratenzahlungen bedeuten lediglich einen Zahlungsaufschub bzgl. eines Teilbetrags des vollständig geschuldeten Betrages. Das Angebot zur Ratenzahlung impliziert nicht, dass Coaching-Pakete oder andere Dienstleistungen partiell gebucht werden können. Dies ist nicht der Fall. Eine Teilkündigung/Stornierung eines Gesamtangebots ist daher nicht möglich.

5.4 Gerät eine KundIn mit einer Zahlung in Verzug, so ist sie zur Zahlung der gesetzlichen Verzugszinsen in Höhe von 9 Prozentpunkten über dem Basiszinssatz verpflichtet. Für jedes Mahnschreiben, das nach Eintritt des Verzugs an sie versandt wird, wird ihr eine Mahngebühr in Höhe von 2,50 EUR berechnet, sofern nicht im Einzelfall ein niedrigerer bzw. höherer Schaden nachgewiesen wird.

5.5 Aus dem Dienstleistungsvertrag kann von der KundIn kein Recht abgeleitet werden gezahlte Honorare zurückzufordern.

6. URHEBER- UND NUTZUNGSRECHTE

6.1 Die Teilnahme am Coaching dient der eigenen Schulung der KundIn. Daher ist die KundIn durch die Teilnahme grundsätzlich nicht berechtigt, die gelehrt und vermittelten Inhalte in eigenen Seminaren weiter zu geben. Das Urheberrecht von Verena Krotoszynski ist zu achten.

6.2 Sofern Frau Krotoszynski ihren KundInnen Arbeitsmaterial egal ob in digitaler oder Papierform zur Verfügung stellt, sind alle hierdurch bereitgestellten digitalen Inhalte oder in herkömmlicher Form zugänglich gemachte Unterlagen urheberrechtlich geschützt. An diesen Dateien verschafft sie den KundInnen kein Eigentum. Die KundIn erwirbt lediglich ein einfaches, nicht übertragbares und vor vollständiger Zahlung der geschuldeten Vergütung widerrufliches Recht zur Nutzung der angebotenen Inhalte zum eigenen Gebrauch. Sofern eine anderweitige Nutzung der Inhalte und Unterlagen von der Klientin angestrebt, bedarf es einer gesonderten Vereinbarung mit Verena Krotoszynski in schriftlicher Form.

6.3 Eine Weitergabe der Inhalte (Texte, Audio und Videos und ähnliches) an Dritte (einschließlich Familienangehörigen, Freunden, Bekannten, Geschäftspartnern oder ähnliches) ist unzulässig. Ebenso unzulässig ist die entgeltliche oder unentgeltliche Weitergabe der Inhalte, deren Einstellen ins Internet oder anderen Netzmedien oder jegliche andere Art der kommerziellen Nutzung, sofern und soweit dem nicht ausdrücklich und schriftlich durch Frau Krotoszynski zugestimmt wurde. Eine mündliche und/oder konkludente Zustimmung ist ausgeschlossen.

7. PFLICHTEN DER KUNDIN

7.1 Die KundIn darf die zur Verfügung gestellten Informationen und Unterlagen nur sachgerecht nutzen. Sie verpflichtet sich insbesondere, die Aufzeichnungen und Unterlagen nicht rechtsmissbräuchlich und nicht im Widerspruch zu diesen AGB zu nutzen.

7.2 Frau Krotoszynski behält sich vor, bei Verdacht auf missbräuchliche Nutzung oder einer wesentlichen Vertragsverletzung dieser nachzugehen und entsprechende Vorkehrungen zu treffen. Dies gilt mindestens bis zu dem Zeitpunkt, an dem der Verdacht ausgeräumt werden kann.

7.3 Bei schwerwiegenden Verstößen ist Frau Krotoszynski darüber hinaus berechtigt, das Vertragsverhältnis fristlos zu kündigen.

7.4 Die KundIn hat Verena Krotoszynski einen aus einer von ihr zu vertretenden Pflichtverletzung resultierenden Schaden zu ersetzen.

8. TERMINVEREINBARUNG UND TERMINABSAGEN

8.1 Die Termine der Coaching Sitzungen werden von den Coachingpartnern einvernehmlich vereinbart. Dies kann per E-Mail oder telefonisch erfolgen. Vereinbarte Termine sind verbindlich. Die KundIn verpflichtet sich, zu allen vereinbarten Terminen pünktlich erreichbar zu sein.

8.2 Vereinbarte Coaching Termine können bis 24 Stunden vor dem vereinbarten Termin verschoben werden und es wird ein Ersatztermin vereinbart. Dies muss schriftlich (E-Mail ausreichend) eingereicht werden. Der Ersatztermin ist innerhalb von 21 Tagen nach dem ursprünglichen Termin wahrzunehmen, sofern dies nicht aus besonders schwerwiegenden Gründen (zum Beispiel anhaltende Erkrankung oder ähnliches) nicht möglich ist.

8.3 Frau Krotoszynski behält sich vor, Termine ohne Angabe von Gründen zu verschieben. Die KundIn wird spätestens 24 Stunden vorher informiert und es wird ein Ersatztermin vereinbart. Weitere Entschädigungen können nicht geltend gemacht werden.

8.4 Von der KundIn unentschuldigt nicht wahrgenommene Coaching Sitzungen sowie Absagen innerhalb von weniger als 24 Stunden vor dem vereinbarten Termin bleiben Gegenstand der Honorarrechnung. In diesen Fällen kann durch Frau Krotoszynski ein Ersatztermin nicht garantiert werden.

9. HAFTUNG

9.1 Die Informationen und Ratschläge im Coaching und in allen Dokumentationen werden durch Frau Krotoszynski sorgfältig erwogen und geprüft. Frau Krotoszynski verpflichtet sich, alle vereinbarten Dienstleistungen nach bestem Wissen und Gewissen sorgfältig durchzuführen.

9.2 Es handelt sich bei der Dienstleistung um Coaching. Eine Gewährleistung für das Erreichen der definierten Ziele oder des gewünschten Erfolgs oder sonstige Erwartungen der KundIn durch die vom Coach empfohlenen Strategien oder Handlungen kann der Coach nicht übernehmen. Für das Maß des erzielten Erfolges und ihre persönliche Veränderung ist die KundIn zu jeder Zeit selbst verantwortlich.

9.3 Frau Krotoszynski steht dafür ein, dass sie ihr Coaching nach bestem Wissen erbringt. Gewährleistungs- und Schadensersatzansprüche der KundIn werden ausgeschlossen. Folgen, die daraus entstehen, dass die KundIn unvollständige oder unwahre Angaben macht, hat sie selbst zu tragen. Ebenso hat die KundIn die Folgen zu tragen, die aus der Nichterfüllung vereinbarter „Coaching-Hausaufgaben“ sowie der fehlenden Umsetzung der erarbeiteten Lösungen entstehen.

9.4 Frau Krotoszynski haftet für Vorsatz und grobe Fahrlässigkeit sowie nach Maßgabe des Produkthaftungsgesetzes.

10. MITWIRKUNGSPFLICHT

10.1 Das Coaching erfolgt auf Grundlage der zwischen Frau Krotoszynski und der KundIn geführten vorbereitenden Gespräche. Coaching ist ein aktiver, freier und selbstverantwortlicher Prozess, in dem Frau Krotoszynski der KundIn bei Veränderungen und Entscheidungen begleitend und unterstützend zur Seite tritt. Coaching-Prozesse sind Lernprozesse und brauchen ihre Zeit. Die eigentliche Veränderungsarbeit wird von der KundIn selbst geleistet. Sie sollte daher bereit und offen sein, sich mit sich selbst und ihrer Situation bewusst auseinanderzusetzen und ihr Coaching-Ziel aktiv erreichen zu wollen.

10.2 Um optimale Bedingungen für die Einstellungs- und Verhaltensänderungen sowie alle wichtigen Lernprozesse zu ermöglichen, ist es notwendig, dass sich die KundIn Frau Krotoszynski angemessen und idealerweise vollständig offenbart sowie alle Fragen nach bestem Wissen und Gewissen beantwortet. Für Folgen die daraus entstehen, dass die KundIn unvollständige oder unwahre Angaben macht, trägt sie selbst die Verantwortung. Die KundIn ist für die Erfüllung und Umsetzung der vereinbarten und erarbeiteten Aufgaben und Lösungen selbst verantwortlich.

11. DATENSCHUTZ

11.1 Frau Krotoszynski verarbeitet personenbezogene Daten der KundIn zweckgebunden und gemäß den gesetzlichen Bestimmungen.

11.2 Die zum Zwecke des Vertragsschlusses angegebenen persönlichen Daten (wie zum Beispiel Name, E-Mail-Adresse, Anschrift, Zahlungsdaten) werden von Frau Krotoszynski zur Erfüllung und Abwicklung des Vertrags verwendet. Diese Daten werden vertraulich behandelt und nicht an Dritte weitergegeben, die nicht am Buchungs-, Bestell-, Auslieferungsvorgang und Zahlungsvorgang beteiligt sind.

11.3 Frau Krotoszynski gewährleistet, dass sich die zur Verarbeitung der personenbezogenen Daten befugten Personen zur Vertraulichkeit verpflichtet haben. Die Vertraulichkeits-/Verschwiegenheitspflicht besteht auch nach Beendigung dieses Dienstvertrages fort.

11.4 Die KundIn hat das Recht, auf Antrag unentgeltlich Auskunft zu erhalten über die personenbezogenen Daten, die von Frau Krotoszynski über sie gespeichert wurden. Zusätzlich hat sie das Recht auf Berichtigung unrichtiger Daten, Sperrung und Löschung ihrer personenbezogenen Daten, soweit keine gesetzliche Aufbewahrungspflicht entgegensteht.

12. UNWIRKSAMKEIT EINZELNER BESTIMMUNGE

Sollten einzelne Bestimmungen des Vertrages mit dem Vertragspartner einschließlich diese AGB ganz oder teilweise unwirksam sein oder werden, so wird hierdurch die Gültigkeit der übrigen Bestimmungen nicht berührt. Ganz oder teilweise unwirksame Regelungen sollen durch eine Regelung ersetzt werden, deren wirtschaftlicher Erfolg der unwirksamen Regelung möglichst nahekommt.

13. GERICHTSSTAND, ANWENDBARES RECHT, VERTRAGSSPRACHE

13.1 Gerichtsstand ist Münster.

13.2 Es gilt ausschließlich das Recht der Bundesrepublik Deutschland.

13.3 Vertragssprache ist deutsch.